



Direzione Generale

PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2023-2025

28/03/2023

INDICE

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	Pg
PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI	3
SEZIONE 1: SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	5
SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	6
2.1 VALORE PUBBLICO	6
2.2. PERFORMANCE	20
OBETTIVI E AZIONI FINALIZZATI AL PIENO RISPETTO DELLA PARITÀ DI GENERE	196
OBETTIVI DI DIGITALIZZAZIONE	214
2.3 RISCHI CORRUSSIONI E TRASPARENZA	216
SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	277
3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA	277
3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE	291
3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE	297
SEZIONE 4: MONITORAGGIO	337
4.1 LA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	337
4.2 MONITORAGGIO DELLA SEZIONE "RISCHI CORRUSSIONI E TRASPARENZA"	338
4.3 LA RELAZIONE SUL VALORE PUBBLICO E SULLA SALUTE DELL'ENTE	339
DOCUMENTI ALLEGATI FUNZIONALMENTE AL PIAO	341

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

PREMESSA

La Pubblica Amministrazione sta vivendo un processo di cambiamento profondo e articolato, la società civile e il sistema economico chiedono agli enti pubblici di innovare i propri processi, di migliorare la qualità dei servizi offerti, di incrementare il proprio grado di efficienza e trasparenza, producendo valore per il proprio territorio.

Per dare corpo a tali cambiamenti, la Pubblica Amministrazione deve **pronuovere una maggiore finalizzazione verso la creazione di Valore Pubblico**, disegnando un modello di Amministrazione che preveda:

- ✓ una più efficace integrazione tra la programmazione strategica (DUP), gli obiettivi della performance e gli impatti attesi sul territorio;
- ✓ un nuovo modo di lavorare: agile, programmato, collaborativo, orientato agli obiettivi;
- ✓ la valorizzazione del proprio capitale umano e delle capacità di management;
- ✓ la revisione dei processi operativi e degli strumenti di gestione, ricercando costantemente nuove modalità di erogazione dei servizi, anche ampliando l'uso delle tecnologie;
- ✓ il costante ascolto dei bisogni dei cittadini e delle imprese, anche realizzando nuove modalità di relazione e di supporto per garantire l'inclusione di tutti;

Le leve su cui intervenire sono l'ascolto dell'utenza, lo sviluppo della cultura e delle nuove competenze digitali e trasversali, la revisione dei processi e la loro digitalizzazione, l'engagement delle persone e il change management relativo ai nuovi modi di lavorare, alle nuove dinamiche relazionali e di collaborazione, per approdare all'erogazione di servizi che siano digitali e inclusivi per tutti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80¹, ha stabilito al comma 1, che le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

In data 30 giugno 2022, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”². Tale decreto, in vigore dal 15 luglio 2022, rappresenta il provvedimento cardine per dare attuazione alle nuove disposizioni normative. Attraverso di esso, infatti, vengono “soppressi” i previgentii adempimenti in materia di pianificazione e programmazione e viene disposto che per le Amministrazioni tenute all’adozione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati dal decreto stesso sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

In data 30 giugno 2022, è stato pubblicato sul sito del Ministero, il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione³, che ha definito il contenuto del Piano integrato di attività e di organizzazione (in seguito PIAO).

Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente.

L’architettura e il funzionamento degli strumenti di programmazione della Città metropolitana di Bologna, ivi compreso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sono descritti nel ***Sistema di misurazione e valutazione della performance*** introdotto nel nostro ordinamento dal D. Lgs. 150/2009 (e modificato dal D.lgs. n. 74/2018) aggiornato annualmente e pubblicato in Amministrazione trasparente.

¹ “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113.

² di cui all’articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113

³ in applicazione dell’articolo 6 del citato decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113;

SEZIONE 1: SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

ENTE	CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
REGIONE:	EMILIA ROMAGNA
SEDE LEGALE:	Via Zamboni, 13 40126 Bologna
POPOLAZIONE RELATIVA ALL'ULTIMO CENSIMENTO ISTAT:	3702.32
SUPERFICIE RELATIVA ALL'ULTIMO CENSIMENTO ISTAT:	https://www.cittametropolitana.bo.it
SITO INTERNET ISTITUZIONALE	
TELEFONO (CENTRALINO)	051 659 8111
EMAIL PEC	cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it
CODICE FISCALE	03428581205
PARTITA IVA	03428581205

SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO

Il Valore Pubblico si configura come l'insieme degli impatti prodotti dalle politiche pubbliche sui livelli di benessere economico, sociale, ambientale e sanitario degli utenti, degli stakeholders, dei cittadini dei propri territori di riferimento.

La finalizzazione dell'azione amministrativa sulla creazione di Valore Pubblico ha lo scopo di agire da volano metodologico per mettere a sistema le diverse performance dell'amministrazione, governandone il loro perseguitamento in direzione funzionale al miglioramento del benessere equo e sostenibile.

Nel documento "PARTE V "AGENDA 2.0 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE" allegato al DUP⁴, è evidenziato il posizionamento del territorio della Città metropolitana di Bologna rispetto agli obiettivi quantitativi relativi alle quattro dimensioni dell'agenda ONU 2030 dimensione ambientale della sostenibilità e il collegamento con le linee strategiche del Programma di mandato 2021-2026.

Partendo da questa analisi, **nel PIAO viene esplicitato il "legame" che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione**. Questo rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che l'amministrazione intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività.

Il Valore pubblico viene misurato in relazione alle **5 Linee di mandato** ricomprese nel programma: **La Grande Bologna Per non lasciare indietro nessuno, valutando Il contributo al raggiungimento degli obiettivi quantitativi e degli impatti attesi, delle politiche espresse dagli obiettivi operativi del DUP collegati a ciascuna linea.**

⁴ allegato alla Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2023-2025 della Città metropolitana di Bologna

IL CICLO DI PROGRAMMAZIONE – RENDICONTAZIONE DEL VALORE PUBBLICO

LA PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA DI
MANDATO

DUP E BILANCIO

PEG E PIAO

LA RENDICONTAZIONE

MONITORAGGIO
INFRANNUALE:
RIPROGRAMMAZIO
NE OBETTIVI

CONSUNTIVO
PERFORMANCE,
RISCHI CORRUSSIONI
E TRASPARENZA

RELAZIONE SUL
VALORE PUBBLICO
E SULLA SALUTE
DELL'ENTE

LINEA DI MANDATO 1: BOLOGNA CHE CRESCE PER TUTTE E TUTTI.

OBETTIVI OPERATIVI DEL DUP

- 99 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO
- 141 - RIORDINO TERRITORIALE INNOVAZIONE ISTITUZIONALE
- 174 - PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA PIANO OPERATIVO FSC 2014-2020 DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
- 245 - ALLEANZE TRA CITTA'
- 158 - SUPPORTARE E COORDINARE I COMUNI PER L'ELABORAZIONE E APPLICAZIONE DEI NUOVI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI
- 233 - LA GESTIONE DEL FONDO PEREQUATIVO METROPOLITANO E LA GESTIONE DEI PROGRAMMI METROPOLITANI DI RIGENERAZIONE
- 159 - RIQUALIFICARE E RIGENERARE IL TERRITORIO METROPOLITANO
- 152 - FOCUS APPENNINO METROPOLITANO



Goal	Finanziamenti	Indicatori di salute delle risorse	FONTE	Stanziamento 2023
11	PNRR	RIQUALIFICARE E RIGENERARE IL TERRITORIO METROPOLITANO PINQUA (vedi tabella dettaglio seguente)		11.278.611
11	FSC	AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA PUBBLICA DI EDILIZIA RESIDENZIALE - COMUNE DI BOLOGNA		9.280.000
11		FONDO PEREQUAZIONE TERRITORIALE		2.400.000
11	PNRR	CENTRO RICERCHE BRASIMONE ENEA: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RETE MOBILE		2.020.000

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
99-1248-2941	AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DEL PSM2.0	Data	31/12/2023
121-1202-3104	AGGIORNAMENTO SITO 'CITTA' METROPOLITANE A CONFRONTO'	Data	31/12/2023
121-1202-3103	ATLANTE: STUDI DINAMICI DI CARATTERE SOCIO-DEMOGRAFICO	Data	31/12/2023
159-1272-3004	MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PINQUA	Data	31/12/2023
158-1270-2998	PUBBLICAZIONE SEMESTRALE DEI MOSAICI DEI PIANI URBANISTICI COMUNALI IN MODALITA' OPEN DATA	Data	31/12/2023
233-1271-3000	REPORT ANNUALE FONDO PEREQUATIVO	Numerico	1

233-1271-3002	REDAZIONE LINEE GUIDA RIGENERAZIONE URBANA		Numero	1
152-1372-3222	MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DELL'APPENNINO METROPOLITANO		Data	31/12/2023

DETTAGLIO DELL' INDICATORI DI SALUTE DELLE RISORSE RIQUALIFICARE E RIGENERARE IL TERRITORIO METROPOLITANO

COMUNE	INTERVENTO: RIQUALIFICARE E RIGENERARE IL TERRITORIO METROPOLITANO	EURO
SASSO MARCONI (Borgonuovo)	Abitare e condiviso	1.875.939
VERGATO	Riqualificazione di alloggi per l'emergenza abitativa e nuova velostazione con infopoint	238.189
GRIZZANA MORANDI	Centro studi internazionale Alvar Aalto e riqualificazione residenziale per creazione di alloggi ers	635.614
GAGGIO MONTANO	Nuova passerella ciclo pedonale	471.639
VERGATO	Riqualificazione di alloggi erp	550.000
GRIZZANA MORANDI	Riqualificazione ex deposito fs per la creazione di nuovo spazio pubblico socio culturale ricreativo	96.238
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO	Riqualificazione di unità abitative del residence valsambro per la creazione di alloggi erp, ers e di emergenza abitativa	427.742
MARZABOTTO	Nuovi alloggi per persone con disabilità	539.255
MONZUNO	Alloggio per emergenza abitativa e spazi aggregativi	250.000
MONZUNO	Rifunzionalizzazione ex scuole per la creazione di cohousing per emergenza abitativa e spazi aggregativi	313.000
CASTIGLIONE DEI PEPOLI	Riqualificazione residenziale per la creazione di alloggi di emergenza abitativa e spazi aggregativi	286.000
CASTIGLIONE DEI PEPOLI	Riqualificazione di spazi esterni di alloggi erp	62.872
CASTEL DI CASIO	Rifunzionalizzazione di edificio pubblico per la creazione di spazi socioculturali	335.362
CASTEL D'AIANO	Nuovi alloggi erp e di emergenza abitativa	457.600
ARGELATO	Riqualificazione della casa per anziani e del polo socio-sanitario e culturale	160.000
BENTIVOGLIO	Le corti smart della cultura a Funo	381.070
CASTELLO D'ARGILE	Mulinello e Palazzo Rosso - Innovare abitando la memoria	467.778
CASTEL MAGGIORE	Una connessione ciclabile tra Mascalino e il Capoluogo	239.718
GALLIERA	Nuove forme di residenzialità per utenti deboli - un quartiere verde tra la Stazione e il Municipio	632.555
PIEVE DI CENTO	Una nuova centralità per lo sport e i giovani a cavallo tra San Vincenzo e San Venanzio	203.949
SASSO MARCONI	Connettere il Centro Storico a una vecchia area industriale per innescare la riqualificazione urbana	266.515
	Una nuova sede per l'Unione come occasione di riconnessione urbana.	1.051.502

SAN PIETRO IN CASALE	Nuove forme di residenzialità per anziani - un intervento complesso di innesto rigenerativo	860.940
		11.278.611

LINEA DI MANDATO 1: BOLOGNA CHE CRESCE PER TUTTE E TUTTI.

OBIETTIVI OPERATIVI DEL DUP

- 224 - INSIEME PER IL LAVORO
- 247 - NUOVE IMPRESE, START UP INNOVATIVE E CULTURA IMPRENDITORIALE
- 248 - ECONOMIA DI PROSSIMITÀ E SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE
- 252 - LAVORO E QUALITÀ DEL LAVORO
- 151 - TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA MODENA
- 253 - QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA TERRITORIALE
- 157 - ATTUARE GLI ACCORDI TERRITORIALI PER L'ATTUAZIONE DEI GRANDI POLI FUNZIONALI E GLI AMBITI PRODUTTIVI SOVRACCOMUNALI
- 205 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA NEI COMPARTI DEL TRASPORTO PRIVATO
- 214 - PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI PER PROMUovere LA RICERCA E L'INNOVAZIONE DEI SISTEMI ECONOMICI TERRITORIALI E METROPOLITANI
- 246 - ATTRATTIVITÀ DEL TERRITORIO E PROMOZIONE DEGLI INVESTIMENTI
- 249 - IL TALENTO COME RISORSA DI CRESCITA E SVILUPPO DEL TERRITORIO
- 250 - PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE GREEN E DIGITALE
- 251 - RETI DI IMPRESE, STAKEHOLDERS E GOVERNANCE
- 201 - TURISMO PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO

OBIETTIVI DI IMPATTO



FONTE

Goal: 8.5 - Raggiungere nel 2030 il livello del 78% del tasso di occupazione.	Agenda 2.0
Goal: 8.6 - Ridurre entro il 2030 al di sotto del 10% la quota di giovani che non lavorano e non studiano (Neet).	Agenda 2.0
Goal: 9.5 - Entro il 2030 raggiungere quota 3% di incidenza della spesa totale per Ricerca e Sviluppo sul PIL	Agenda 2.0

Goal	Finanziamenti	Indicatori di salute delle risorse	Stanziato 2023
9		SERVIZIO DESTINAZIONE TURISTICA BOLOGNA METROPOLITANA UFFICIO UNICO METROPOLITANO	3.189.000,00

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
224-1205-3158	AVVIAMENTO DI BENEFICIARI NEL MONDO DEL LAVORO PER IL TRAMITE DI INSIEME PER IL LAVORO.	Numero	350
252-1363-3204	NUMERO TAVOLI DI SALVAGUARDIA ATTIVATI	Numero	5
252-1365-3207	RINNOVO PROTOCOLLO SITO INTERPORTO DI BOLOGNA	Data	31/12/2023
252-1365-3209	MONITORAGGIO PROTOCOLLI DI SITO DI FIERA, AEROPORTO, AUTOSTAZIONE	Numero	3
157-1268-2993	ACCORDI TERRITORIALI E ATTI DI INTESA PER OPERE E PROGETTI DI INTERESSE SOVRACCOMUNALE: FORMULAZIONE DI PARERI DI CONFORMITA' URBANISTICA E TERRITORIALE IN SEDE DI PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI E VALUTATIVI AMBIENTALI	Numero	15
249-1355-3184	PROGRAMMA PER L'ATTRAZIONE DI TALENTI	Data	31/12/2023
251-1358-3192	AVVIO ATTIVITÀ BIS BRASIMONE	Data	30/06/2023
251-1358-3193	LANCIO PROGETTO BIS BOLOGNA	Data	31/07/2023
151-1368-3215	APPROVAZIONE P.P.C.T. E P.T.P.L. 2024 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA.	Data	31/12/2023
121-1300-3088	REPORT SU INDAGINE QUALITÀ VITA 2023	Numero	1

LINEA DI MANDATO 2: BOLOGNA PER IL DIRITTO ALLA SALUTE E ALLA FRAGILITÀ.

OBIETTIVI OPERATIVI DEL DUP

- 104 - WELFARE E SALUTE
- 212 - STRATEGIA METROPOLITANA PER UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE
- 235 - CTSSM, GOVERNANCE SOCIALE E SOCIOSANITARIA METROPOLITANA E DISTRETTUALE
- 236 - INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA, POLITICHE PER ANZIANI, DISABILI E IL LORO CAREGIVER
- 237 - CONTRASTO ALLA POVERTÀ E ALL'IMPOVERIMENTO
- 238 - SVILUPPO DELLE POLITICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA



OBIETTIVI DI IMPATTO	FONTE
Goal: 1.2 - Entro il 2030 ridurre del 20% il numero di persone a rischio di povertà o esclusione sociale rispetto al 2019.	Agenda 2.0
Goal: 4.2 Entro il 2030 raggiungere quota 98% di partecipazione alla scuola d'infanzia	Agenda 2.0
Goal: 10.4 Entro il 2030 raggiungere quota 4,2 nell'indice di disuguaglianza del reddito disponibile	Agenda 2.0

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
121-1301-3098	REPORT CON MAPPE SULLA FRAGILITÀ	Numero	1
104-1276-3012	AGGIORNAMENTO BANCA DATI ONLINE LINGUA ITALIANA COME L2	Data	31/12/2023
104-1276-3013	INCONTRI DEL COORDINAMENTO METROPOLITANO DI PROGRAMMAZIONE DEI CORSI DI ITALIANO	Numero	2
235-1285-3060	REDAZIONE PROFILO DI COMUNITÀ	Data	31/12/2023
236-1286-3063	DEFINIZIONE REGOLAMENTO UNICO ASSEGNI DI CURA	Data	31/12/2023
212-1278-3026	PREDISPOSIZIONE PIANO ANIMAZIONE ALBO METROPOLITANO AZIENDE SOCIALMENTE RESPONSABILI	Data	31/12/2023
238-1288-3068	TAVOLO DI COORDINAMENTO INFANZIA E ADOLESCENZA	Numero	2

LINEA DI MANDATO 3: BOLOGNA VERDE E SOSTENIBILE.

OBIETTIVI OPERATIVI DEL DUP

- 134 - LA RETE DELLA VIABILITA' METROPOLITANA
- 156 - OPERE DI ADDUZIONE DEL PASSANTE DI BOLOGNA
- 133 - MANUTENZIONE E SICUREZZA STRADALE
- 136 - SVILUPPO DELLA RETE DI VIGILANZA
- 137 - SICUREZZA STRADALE
- 196 - L'AGENDA 2.0 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO METROPOLITANO
- 134 - LA RETE DELLA VIABILITA' METROPOLITANA
- 154 - ATTUARE IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE METROPOLITANO BOLOGNA
- 156 - OPERE DI ADDUZIONE DEL PASSANTE DI BOLOGNA
- 207 - PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: VIABILITA'
- 155 - REALIZZARE LA RETE DELLA MOBILITA' CICLOTURISTICA
- 225 - REALIZZARE LA RETE CICLISTICA PER LA MOBILITA' QUOTIDIANA
- 204 - REALIZZARE IL SERVIZIO FERROVIARIO METROPOLITANO
- 179 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE
- 198 - SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO
- 203 - REALIZZAZIONE DELLA GESTIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
- 136 - SVILUPPO DELLA RETE DI VIGILANZA
- 230 - RIDURRE IL CONSUMO DI SUOLO E TUTELARE IL TERRITORIO RURALE

OBIETTIVI DI IMPATTO	FONTE
3.6 - Entro il 2030 dimezzare il numero di feriti derivanti da incidenti stradali rispetto al 2020	Agenda 2.0
7.2 Entro il 2035 raggiungere il 100% di energia da fonti rinnovabili sul consumo finale lordo di energia.	Agenda 2.0
11.2 - 26% i posti-km per abitante offerti dal trasporto pubblico locale rispetto al 2004 2) Entro il 2030 raddoppiare l'estensione delle piste ciclabili rispetto al 2019	Agenda 2.0
11.6 - Entro il 2030 raggiungere quota 3 giorni di superamenti del valore limite giornaliero previsto per il PM10.	Agenda 2.0
15.5 - Entro il 2030 raggiungere la quota del 30% delle aree terrestri protette	Agenda 2.0
15.3 - Entro il 2050 azzerare l'incremento annuo di suolo consumato	Agenda 2.0

3 SALUTE E BENESSERE 	7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE 
11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI 	15 LA VITA SULLA TERRA 

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 sezione 2.1 VALORE PUBBLICO

Goal	Finanziamenti	Indicatori di salute delle risorse	Stanziato 2023
3		MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE AREA A - PIANURA	1.634.000
3		MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE AREA B - MONTAGNA EST	1.321.000
3		MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE AREA C - MONTAGNA OVEST	1.420.000
3		BARRIERE E SEGNALETICA	3.007.448
3		LAVORI DI PAVIMENTAZIONE E MANUTENZIONE	12.079.208
3		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PONTI	12.495.114
3	PNRR	SISTEMAZIONE E CONSOLIDAMENTO STRADE	19.399.378
11	FSC	2019VPCSNCO1 - Nodo di Rastignano 2° lotto: completamento della variante alla S.P. 65 della Futa mediante realizzazione della cosiddetta asta principale variante di Rastignano tratto svincolo di Rast	11.000.000
11		CICLABILI (manutenzione, realizzazione)	5.021.088
11		CICLABILI (contributi ai Comuni)	1.261.287
11	PNRR	2023VPCSNCO1 - Realizzazione del percorso del II lotto prioritario della Ciclovia del Sole completamento tronchi n. 3, 4 e 7 nella Città Metropolitana di Bologna	2.384.000

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
133-1315-3239	PIANO INTEGRATO METROPOLITANO DELLA SICUREZZA STRADALE - PIMES AVVIO REALIZZAZIONE INTERVENTI	Data	31/12/2023
121-1301-3094	REPORT SUGLI INCIDENTI STRADALI NEI COMUNI DELLA CITTÀ METROPOLITANA	Numero	1
133-1227-2851	PROGETTAZIONE PORTALE SEGNALAZIONI VIABILITÀ; INCONTRI CON STAKEHOLDER	Numero	3
137-1293-3044	SVILUPPO DELLA NOTIFICAZIONE DIGITALE	Data	31/12/2023
137-1293-3050	ISTRUTTORIA NUOVI AUTOVELOX	Data	31/12/2023
136-1292-3039	INTERVENTI DI CONTROLLO FAUNISTICO VENATORIO CON STRUMENTI O TECNICHE A RIDOTTO IMPATTO	Numero	540
136-1292-3041	SERVIZI DI VIGILANZA AMBIENTALE	Numero	310
196-1249-2943	COORDINAMENTO E SUPPORTO TECNICO AI COMUNI DI GRANAROLO DELLE EMILIA MINERBIO, BOLOGNA, IMOLA, BENTIVOGLIO E CASTENASO, NONCHE LA CM, PER LA REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI DI FORESTAZIONE URBANA DI CUI AL BANDO MITE 2020-21	Data	31/12/2023
154-1264-2976	ELABORAZIONE DOCUMENTI RELATIVI AL PROGETTO DI FATTIBILITÀ METROBUS GALLIERA	Data	31/12/2023
154-1264-2977	ELABORAZIONE DOCUMENTI RELATIVI AI PROGETTI DI FATTIBILITÀ CENTRI DI MOBILITÀ GALLIERA	Data	31/12/2023
154-1264-2979	AVVIO ATTIVITA' MONITORAGGIO 2022/2023: PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE	Data	31/12/2023
154-1298-3077	PRODUZIONE E PUBBLICAZIONE DATI/INDICATORI UTILI AL MONITORAGGIO DEL PUMS	Data	31/12/2023
154-1298-3078	REPORT SU INDAGINI TPL PER SRM, EDIZIONE 2023	Numero	1

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 sezione 2.1 VALORE PUBBLICO

155-1265-2980	REDAZIONE PFTE CICLOVIA DELLA LANA (SETTA)		Data	31/12/2023
155-1265-2981	REDAZIONE PFTE CICLOVIA IDICE-ZENA		Data	31/12/2023
155-1265-2982	SUPPORTO PROGETTAZIONE/COORDINAMENTO CICLOVIA DEL SOLE		Data	31/12/2023
225-1266-2983	REDAZIONE PREFATTIBILITA' BICIPOLITANA		Data	30/06/2023
225-1266-2984	REDAZIONE PROGETTI FATTIBILITA' TECNICA BICIPOLITANA		Numero	20
155-1265-2980	REDAZIONE PFTE CICLOVIA DELLA LANA (SETTA)		Data	31/12/2023
204-1267-2989	TAVOLI PER ATTUAZIONE SFM E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI (TAVOLO COORDINAMENTO BOLOGNA-VIGNOLA, TAVOLO ATTUAZIONE SFM, CABINA DI REGIA LAVORI SAGOMA PC80 DIRETTISSIMA)		Numero	3
204-1267-2992	LINEE DI INDIRIZZO PROGETTAZIONE METROBUS		Data	31/12/2023
230-1269-2996	AGGIORNAMENTO TEMATICHE SPECIFICHE SU CONSUMO DI SUOLO E TERRITORIO RURALE		Numero	1
230-1269-2995	AGGIORNAMENTO ANNUALE DEI DATI CONSUMO DI SUOLO		Numero	1

LINEA DI MANDATO 4: BOLOGNA EDUCATIVA, CULTURALE E SPORTIVA.

OBETTIVI OPERATIVI DEL DUP

102 - PROMOZIONE DEL RACCORDO TRA SCUOLA, FORMAZIONE, TERRITORIO, LAVORO E SVILUPPO DELLA CULTURA TECNICA NEL QUADRO DELL'AGENDA ONU 2030
239 - SOSTEGNO DIRITTO ALLO STUDIO
240 - PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA
241 - POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DELL'ORIENTAMENTO, DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE E DELL'APPRENDIMENTO PERMANENTE PER ADOLESCENTI, GIOVANI E PERSONE ADULTE
242 - SOSTEGNO AL FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI
202 - REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE
208 - PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA EDILIZIA SCOLASTICA
254 - UN NUOVO SISTEMA CULTURALE METROPOLITANO
255 - MUSEO DELLA CIVILTÀ' CONTADINA

OBETTIVI DI IMPATTO

Goal: 4.1 Garantire entro il 2030 ad ogni ragazza e ragazzo libertà, equità e qualità nel completamento dell'educazione primaria e secondaria che porti a risultati di apprendimento adeguati e concreti	Agenda ONU 2030
Goal: 4.3 - Entro il 2030 raggiungere la quota del 50% dei laureati tra i 30-34 anni	Agenda 2.0
7. Entro il 2035 raggiungere il 100% di energia da fonti rinnovabili sul consumo finale lordo di energia.	Agenda 2.0



Goal	Finanziamenti	Indicatori di salute delle risorse	Stanziato 2023
4		MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE SCUOLE UTENZE E CANONI SCUOLE	9.987.662
4	FSC	EDILIZIA SCOLASTICA	4.540.000
4	PNRR	EDILIZIA SCOLASTICA	26.112.089
4		EDILIZIA SCOLASTICA	3.890.201
11		INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DI VILLA SMERALDI CON REALIZZAZIONE PUNTO DI ACCOGLIENZA E RISTORO	11.881.014
			1.200.000

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
239-1289-3069	REDAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE PER GLI INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA AI SENSI DELLE LR N. 12/03 E LR N. 26/01	Data	31/12/2023
239-1289-3070	REDAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELLA LR N. 26/01	Data	31/12/2023
240-1290-3071	REDAZIONE PIANO ANNUALE DI PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA DI ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	Data	30/11/2023
241-1291-3072	AGGIORNAMENTO GUIDA ON LINE "LA SCUOLA CHE VOGLIO" ANNO SCOLASTICO 2023/24	Data	31/12/2023
102-1284-3031	AVVIO PROGRAMMAZIONE SUMMER SCHOOL CULTURA TECNICA ESTATE 2023	Data	30/09/2023
242-1399-3274	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA UNIFICATO DI TLC PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Data	29/12/2023
255-1376-3233	ROMOZZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ISTITUZIONE VILLA SMERALDI MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA DELLA CITTA' METROPOLITANA: EVENTI E PROGETTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MUSEO	Numero	10

LINEA DI MANDATO 5: BOLOGNA VICINA E CONNESSA

OBETTIVI OPERATIVI DEL DUP

234 - PIANO PER L'UGUAGLIAZIONA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIAZIONA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI
161 - COBERTURA CON BANDA ULTRA LARGA DEL TERRITORIO METROPOLITANO
243 - SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE OMOGENEA E CONDIVISA DELLE UNIONI E DEI COMUNI
226 - POLITICHE PER LA CASA
175 - SVILUPPO DELLE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI NELL'AREA METROPOLITANA BOLOGNESE E CON ALTRE ISTITUZIONI
206 - SOGGETTO AGGREGATORE E POSSIBILE IMPLEMENTAZIONE DELLA FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA
215 - TUTELA E DIFESA IN FORMA ASSOCIATA TRA ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO



OBIETTIVI DI IMPATTO		FONTE
Goal: 5.1 - Entro il 2030 dimezzare il gap occupazionale di genere rispetto al 2018	Agenda 2.0	
Goal: 9.c - Entro il 2025 raggiungere la quota del 100% della banda larga ad almeno 30Mbps	Agenda 2.0	

Cod.	Indicatori di efficacia ed efficienza	U.m	Obiettivo
234-1273-3006	REPORT RELATIVO ALLA CULTURA DELL'UGUAGLIAZIONA CONTENUTA NEI PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEI COMUNI	Numero	1
234-1281-3054	INCONTRI MONITORAGGIO ACCORDO METROPOLITANO CONTRASTO VIOLENZA	Numero	2
121-1202-3106	ANALISI DI GENERE SU DATI METROPOLITANI A SUPPORTO DI AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ	Data	31/12/2023
234-1281-3055	CLASSI COINVOLTE NEL PROGETTO "MANUALE PER ATTIVISTI CONTRO LE DISCRIMINAZIONI VOLUME 6	Numero	3
226-1280-3053	REPORT DI ANALISI E RICONOSCIMENTO DELLE POLITICHE ABITATIVE NELL'AREA METROPOLITANA DI BOLOGNA	Data	31/12/2023
175-1258-3304	UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI METROPOLITANO (UPD): NUMERO CASIISTRUTTI SUI CASI SEGNALATI (PERCENTUALE)	Numero	100
206-1380-3258	PROCEDURE BANDITE	Numero	2
161-1390-3263	AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO: "PIANO DELLE AZIONI DIGITALI" - N° 1 DOCUMENTO IN VERSIONE 3.0	Data	30/06/2023

LINEA DI MANDATO 6: UNA CITTA' METROPOLITANA IN SALUTE	
OBETTIVI OPERATIVI DEL DUP	
121 - STUDI E STATISTICA PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA	
178 - CONTROLLI INTERNI	
218 - LA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI E LABORATORIO PROVE MATERIALI	
223 - PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	
227 - PROGRAMMAZIONE SOSTENIBILE, SALUTE FINANZIARIA , CONTROLLI ED EFFICIENZA ECONOMICA	
2 - PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA	
46 - CONSULENZA, TUTELA E DIFESA	
162 - COMUNICAZIONE	
173 - LA SALUTE DIGITALE DELL'ENTE	
176 - SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA	
177 - SALUTE E SOSTENIBILITA' ORGANIZZATIVA	
229 - ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO METROPOLITANI	
244 - SERVIZI E FORNITURE PER IL MIGLIOR FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	

Per la linea di mandato **6 UNA CITTA' METROPOLITANA IN SALUTE** che riguarda gli obiettivi delle strutture di supporto all'azione amministrativa, viene monitorato lo **"Stato di Salute dell'ente"**, presupposto fondamentale per valutare la capacità di un Ente nella creazione di valore pubblico.

La salute viene monitorata relativamente ai seguenti ambiti: **1. Salute del ciclo di programmazione e controllo, 2. Salute finanziaria e efficienza economica, 3. Salute organizzativa, di genere, professionale, digitale, 4. Qualità e controlli.**

In fase di programmazione con il DUP, vengono elaborati degli indirizzi, mentre con il PIAO sono individuati degli indicatori (Key performance indicator – KPI) utili per monitorare e migliorare la "Salute dell'ente".

Gli indirizzi agiscono come «leva» manageriale, hanno il compito di guidare la predisposizione degli obiettivi specifici della performance, ma anche di coordinare azioni, di prendere decisioni, condividere buone pratiche. Alcuni di questi indirizzi sono stati assegnati come obiettivi individuali ai Dirigenti da parte del Direttore generale.

LO STATO DI SALUTE DELL'ENTE: KEY PERFORMANCE INDICATOR – KPI	
1	FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
	Approvazione DUP e Bilancio
	Approvazione Piano esecutivo di gestione
	Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
	Approvazione Relazione sulla performance
	Approvazione Rendiconto di gestione e Relazione sul valore pubblico e della salute dell'ente
2	SALUTE FINANZIARIA E EFFICIENZA ECONOMICA
	Rispetto del Pareggio di Bilancio
	Tempi di pagamento delle fatture
	Realizzazione delle spese finanziate dai Soggetti Attuatori sugli interventi finanziati con risorse FSC
	Realizzazione delle spese finanziate dai Soggetti Attuatori sugli interventi finanziati con risorse PNRR
3	SALUTE ORGANIZZATIVA, DI GENERE, PROFESSIONALE, DIGITALE
	Tasso di sostituzione del personale cessato
	Totale unità in lavoro agile e da remoto / totale dipendenti
	Realizzazione e monitoraggio azioni positive
	Media ore formazione per dipendenti
	Formazione in competenze digitali sul totale ore di formazione
	Percentuale pc portatili sul totale dipendenti (in lavoro agile da remoto)
	Utenti abilitati alla connessione via VPN
	Utenti con firma digitale
	Visite su Metronet (intranet aziendale)
	Visite al portale
4	QUALITÀ E CONTROLLI
	Analisi, indagini, studi e rilevazioni, benchmarking
	Rilevazione e rendicontazione sistema dei controlli

SEZIONE 2.2. PERFORMANCE

QUADRO DI SINTESI DI OBIETTIVI ED INDICATORI

Descrizione Cdr	Performance 2022		Performance 2023	
	OBIETTIVI specifici	Indicatori	OBIETTIVI specifici	Indicatori
Area Pianificazione territoriale e mobilità sostenibile	8	29	10	31
Area Risorse Programmazione e Organizzazione	33	77	24	73
Area Sviluppo delle infrastrutture	7	11	7	12
Area Sviluppo delle infrastrutture EDILIZIA	20	20	14	14
Area Sviluppo delle infrastrutture STRADE E SICUREZZA	9	11	12	15
Area sviluppo economico	16	48	39	94
Area sviluppo sociale	11	49	14	41
Corpo di Polizia locale città metropolitana	3	14	4	13
Direzione Generale	10	38	10	35
Segreteria Generale	10	16	12	19
Settore Affari istituzionali e partecipazioni societarie	8	35	9	29
Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato	17	19	20	23
TOTALE	152	367	175	399

ALLEGATO ALLA SEZIONE 2.2 - OBIETTIVI E AZIONI FINALIZZATE AL PIENO RISPETTO DELLA PARITÀ DI GENERE

La sezione azioni positive 2023-2025 della Città metropolitana di Bologna individua le azioni e le iniziative programmate, finalizzate a favorire l'attuazione dei principi di pari opportunità e uguaglianza di genere nell'ambiente di lavoro. La sezione rappresenta pertanto uno strumento per offrire a tutto il personale la possibilità di svolgere il proprio lavoro in un contesto organizzativo sicuro, coinvolgente e attento a prevenire situazioni di malessere e disagio, stabilendo il principio che un'amministrazione è tanto più performante quanto più riesce a realizzare il benessere dei propri dipendenti.

Gli interventi indicati nella Sezione si pongono in linea con i contenuti del DUP e del Piano della Performance dell'Ente; l'integrazione si realizza principalmente tramite l'individuazione di Obiettivi operativi e Obiettivi specifici, in cui sono contenute azioni mirate agli intenti qui espressi e che riguardano aspetti e attività inerenti al personale dell'Ente e che devono essere realizzate seguendo le finalità del piano. La sezione azioni positive del PIAO si integra anche con obiettivi ed azioni presenti nel Piano per l'Uguaglianza.

Le azioni positive sono dirette a soddisfare le seguenti finalità:

- ✓ favorire la parità di trattamento sul lavoro e la cultura delle pari opportunità all'interno dell'Ente, anche riequilibrando le opportunità e valorizzando le differenze;
 - ✓ garantire la promozione del benessere organizzativo, anche rispetto ai temi di conciliazione tempi di vita e tempi di lavoro;
 - ✓ prevenire e contrastare qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.
- L'attuazione del piano consente inoltre di innalzare il livello di qualità dell'azione amministrativa, favorendo l'ottimizzazione della produttività e migliorando l'efficienza delle prestazioni, in virtù della realizzazione di un ambiente di lavoro favorevole alla valorizzazione e alla tutela delle persone.

Per raggiungere le finalità del piano si prevedono **5 AMBITI DI AZIONE**:

1 SEZIONE AZIONI POSITIVE DEL PIAO

L'azione riguarda la predisposizione della **Sezione Azioni Positive**, quale parte integrante del PIAO, in quanto la promozione della parità e delle pari opportunità necessita di un'adeguata attività di pianificazione a 360°, che deve essere integrata e coordinata con tutti gli strumenti di programmazione:

Programma di mandato, DUP, Piano e Relazione sulla performance.

2 RAFFORZAMENTO DEI COMITATI UNICI DI GARANZIA E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI

L'ambito concerne le azioni di rafforzamento del CUG, che esplica la propria attività attraverso le funzioni propositive, consultive e di verifica su progetti e documenti dell'Amministrazione relativi a regolamenti, organizzazione e azioni, nei temi di competenza del Comitato. In particolare:

- ✓ approvazione dell'adeguamento del **Codice Etico**;
- ✓ termine della procedura selettiva per l'individuazione del **Consigliere di fiducia metropolitano**, avvio e sostegno del ruolo specifico;
- ✓ **adeguamento del Codice di Comportamento** dell'Ente, con maggiore declinazione alle **condotte oggetto di contrasto**;
- ✓ **rinnovamento del CUG** per scadenza del mandato.

L'ambito riguarda anche l'obbligo di esigere l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di **discriminazione diretta o indiretta** in ambito lavorativo. In particolare, l'Ente promuove e monitora la parità di genere sia nelle nomine delle società partecipate, che nell'accesso alle posizioni lavorative esterne, all'interno del Settore Strade e Sicurezza, tramite anche la ridefinizione delle principali attività svolte.

3 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

L'ambito prevede che le azioni dell'Ente relative all'organizzazione del lavoro siano progettate e strutturate con modalità che migliorino il benessere organizzativo, garantiscano l'assenza di qualsiasi discriminazione e favoriscano la migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita.

Nel dettaglio, gli obiettivi specifici che devono perseguire tali finalità sono:

- ✓ **adeguamento dell'assetto organizzativo e funzionale** dell'Ente;
- ✓ predisposizione dei documenti e attuazione degli adempimenti relativi alla **performance** e alla **mappatura delle attività**, quali strumenti, tra gli altri, di valutazione della salute organizzativa;
- ✓ attuazione e monitoraggio delle **misure di flessibilità organizzativa del lavoro**, in particolare il **lavoro da remoto**, nella predisposizione del PIAO;
- ✓ attuazione degli adempimenti e delle azioni finalizzate all'applicazione del nuovo CCNL degli Enti Locali e alla sottoscrizione del **Contratto Collettivo integrativo dell'ente**;

- ✓ aggiornamento del **Piano delle Azioni Digitali** e realizzazione di un **sistema di task management**, con impatto positivo sulla pianificazione e sull'organizzazione del lavoro, in virtù del miglioramento della produttività, delle prestazioni e del benessere organizzativo;
- ✓ miglioramento della **comunicazione interna ed esterna**, con la realizzazione della nuova **newsletter** unica tra Comune e Cm di Bologna.

4 FORMAZIONE E DIFFUSIONE DEL MODELLO CULTURALE IMPRONTATO ALLE FINALITA' DEL DOCUMENTO

Le azioni prevedono la promozione, anche avvalendosi del CUG, di percorsi informativi e formativi che coinvolgano tutti i livelli dell'amministrazione, finalizzati, sia al miglioramento del benessere organizzativo, che alla promozione del cambiamento culturale sui temi di competenza del Comitato. Si ritiene utile a tale scopo anche la produzione di tutte le statistiche sul personale ripartite per genere.

In dettaglio, per questo ambito di azione la Città metropolitana ha tra i suoi obiettivi specifici:

- ✓ l'attuazione del **Piano della formazione**;
- ✓ azioni di **sensibilizzazione nei confronti dei dipendenti dell'Ente** tramite la pubblicizzazione e la diffusione interna delle informazioni relative a progetti e politiche (sia in ambito sociale che economico) di sviluppo del territorio metropolitano, finalizzati al rispetto delle differenze, alla promozione delle pari opportunità, al contrasto agli stereotipi, discriminazioni e violenza e alla valorizzazione dell'imprenditorialità femminile;
- ✓ promozione e implementazione di un **linguaggio attento alla parità di genere** negli atti dell'organo esecutivo dell'Ente;
- ✓ realizzazione di **analisi di genere** dei dati dei dipendenti dell'Ente a supporto delle azioni di promozione delle pari opportunità e parità.

5 POLITICHE DI RECLUTAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE

L'ambito riguarda le **politiche di reclutamento e gestione del personale**, che hanno il compito di rimuovere i fattori che ostacolano le pari opportunità e promuovere la presenza equilibrata delle lavoratrici e dei lavoratori, anche nelle posizioni apicali. Occorre, inoltre, evitare penalizzazioni discriminatorie nell'assegnazione degli incarichi, siano essi riferiti alle posizioni organizzative, alla preposizione agli uffici di livello dirigenziale o ad attività rientranti nei compiti e doveri d'ufficio, e nella corresponsione dei relativi emolumenti. L'obiettivo specifico **sulla gestione dei fabbisogni del personale** prevede l'approvazione della sezione del PIAO **PTFP 2023-2025** e l'adozione di tutti i provvedimenti per la pianificazione dei fabbisogni e il reclutamento, garantendo in ogni fase dell'attività il rispetto dei valori orientati alle pari opportunità e delle norme antidiscriminatorie.

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

AZIONE | 1 | PIANI TRIENNALI DI AZIONI POSITIVE

Obiettivo specifico | 1200 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO: DUP E BILANCIO

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Processo di programmazione strategica con l'approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) in collegamento con il Programma di mandato 2021-2026 e con il Piano strategico metropolitano. Programmazione operativa con l'approvazione del Piano integrato attività e organizzazione (PIAO) e relativi allegati e del Piano esecutivo di gestione. Predisposizione del Bilancio di previsione, sviluppo e monitoraggio dei grandi progetti dell'Ente (PNR, bando Periferie, Ciclovie, fondo sociale per lo sviluppo e la coesione, ecc.). Predisposizione del Piano esecutivo di gestione e suoi aggiornamenti annuali.Predisposizione e approvazione della Relazione sulla performance, dello stato di attuazione dei programmi e del rendiconto ivi compresi i monitoraggi infranuali e il monitoraggio dell'equilibrio finanziario e del pareggio di bilancio.Predisposizione entro i termini di legge dei provvedimenti di salvaguardia degli equilibri di bilancio e assetramento generale . Predisposizione del bilancio consolidato dell'Ente tramite il consolidamento dei conti delle Istituzioni dell'Ente e delle sue società partecipate.Monitoraggio della salute dell'Ente e controllo della gestione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2872 APPROVAZIONE RENDICONTO E STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI (DLGS 118)	Data	30/04/2023	
2873 APPROVAZIONE VERIFICA SALVAGUARDIA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO	Numero	231/07/2023	
2874 APPROVAZIONE DUP	Data	31/07/2023	
2875 APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2021	Data	30/09/2023	
2876 PREDISPOSIZIONE BUDGET E SCHEMI DUP E BILANCIO NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE	Data	31/10/2023	
2877 APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP	Data	31/12/2023	
2893 APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024	Data	31/12/2023	
2895 APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE NEL RISPETTO DEI TERMINI	Numero	131/12/2023	

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico 1236 PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

L'articolo 6 del Decreto legge 80/2021 per il "rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni" prevede la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce: a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance; b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile; c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne; d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione; e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno; f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere. Definizione delle regole per l'accordo di lavoro agile dal 1/03/2023. Modifiche alla disciplina del lavoro agile alla luce del nuovo CCNL 2019/2021, confronto con il Sindacato.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consultivo
2879 APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025	Data	31/01/2023	
2880 AGGIORNAMENTO APPLICATIVO ALA E WORK FLOW E AVVIO LAVORO AGILE 2023	Data	28/02/2023	
2967 MONITORAGGIO CONTRATTI LAVORO AGILE (PERCENTUALE)	Numero	0031/12/2023	
2968 GESTIONE E MONITORAGGIO PROGETTI TELELAVORO	Data	31/12/2023	

Obiettivo specifico 1202 STUDI E RILEVAZIONI

Direzione Generale

Per quanto riguarda l'attività demoscopica, continua collaborazione con l'area Pianificazione territoriale per la realizzazione di indagini on-line sul trasporto scolastico per le scuole materne e dell'obbligo rivolta agli Istituti superiori di secondo grado. Prosegue la collaborazione con altri Settori/Servizi/Organismi dell'Ente: redazione di alcuni report specifici in ambito metropolitano, realizzazione di analisi di contesto socio-economico di area vasta in formato reportistico e/o multimediale; aggiornamento del sito 'Città metropolitane a confronto'; consulenza metodologica e analisi di genere di dati del territorio metropolitano e di dati dei dipendenti dell'Ente, a supporto delle azioni di promozione delle pari opportunità e della parità di genere; partecipazione alla definizione del PIAO e predisposizione della sezione AZIONI POSITIVE del PIAO. Saranno inoltre disponibili approfondimenti metropolitani e sub-metropolitani interattivi a supporto degli Enti locali. Collaborazione con CERVAP per misurazione del Valore Pubblico delle Cm.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consultivo
3100 COLLABORAZIONE PER INDAGINI RELATIVE A TRASPORTO SCOLASTICO E FLUSSI SCOLASTICI	Data	31/12/2023	

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

		Numero	
3101	RAPPORTI DI CARATTERE DEMOGRAFICO E SOCIO-ECONOMICO	4	
3102	DIFFUSIONE PRODOTTI CON OUTPUT GRAFICO, INFOGRAFICO, ALTRO	Data	31/12/2023
3103	ATLANTE: STUDI DINAMICI DI CARATTERE SOCIO-DEMOGRAFICO	Data	31/12/2023
3104	AGGIORNAMENTO SITO CITTA' METROPOLITANE A CONFRONTO'	Data	31/12/2023
3105	COLLABORAZIONE CON CERVAP PER MISURAZIONE VALORE PUBBLICO	Data	31/12/2023
3106	ANALISI DI GENERE SU DATI METROPOLITANI A SUPPORTO DI AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ	Data	31/12/2023
3107	PREDISPOSIZIONE SEZIONE AZIONI POSITIVE DEL PIAO	Data	30/04/2023
3108	REPORT SU ANALISI PER GENERE SU DATI DEI DIPENDENTI DELLA CM	Numero	1

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

AZIONE | 2 | RAFFORZAMENTO DEI COMITATI UNICI DI GARANZIA E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI

Obiettivo specifico | 1234 | REGOLAMENTI, ATTI O DISPOSIZIONI GENERALI: REVISIONE E AGGIORNAMENTO

Elaborazione proposta, confronto sindacale, approvazione e diffusione del Regolamento Uffici e servizi per aggiornamento alla normativa per l'accesso all'impiego. Recepimento novità normative in tema di trasferte e uscite per motivi di servizi dettate dal nuovo CCNL 2019-2021 e revisione modalità operative e organizzative conseguenti. Definizione nuovo Regolamento. Aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance prima dell'avvio del ciclo annuale della performance. Predisposizione e approvazione entro i termini di legge, per la successiva diffusione ai comuni rientranti nel territorio metropolitano, del regolamento di gestione del tributo per l'esercizio delle funzionali ambientali (TEFA)

Codice e descrizione indicatore

Obiettivo specifico	Area Risorse Programmazione e Organizzazione	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2869 APPROVAZIONE ADEGUAMENTO CODICE ETICO			Data	30/09/2023
2870 APPROVAZIONE REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI PER AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO			Data	31/12/2023
2894 APPROVAZIONE REGOLAMENTO TRASFERTE E USCITE PER MOTIVI DI SERVIZIO			Data	31/12/2023
2965 AGGIORNAMENTO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE			Data	31/12/2023
3306 REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ, TEMPI DI RIVERSAMENTO E RENDICONTAZIONE DEL TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE EDIGIENE DELL'AMBIENTE DI CUI ALLART. 19 DEL D.LGS. N. 504/1992 (TEFA)			Data	31/12/2023

Obiettivo specifico | 1417 | PERSONALE: MONITORAGGIO ATTIVITA' CODICE DI COMPORTAMENTO FUNZIONALE ALL'ATTUAZIONE DEI PRINCIPI CONTENUTI NEL PIANO PER L'UGUAGLIAZIONE

Adeguamento del Codice di Comportamento dell'Ente al nuovo DPR inherente il Codice Disciplinare e maggiore declinazione delle condotte oggetto di contrasto

Codice e descrizione indicatore

Obiettivo specifico	Area Risorse Programmazione e Organizzazione	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
3310 AGGIORNAMENTO CODICE DI COMPORTAMENTO			Data	31/12/2023

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico

1296 MONITORAGGIO DELLA PARITA' DI GENERE NELLE NOMINE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

Pur precisando che per le Società a controllo pubblico la legislazione vigente prevede la parità di genere nei C.d.A e nei Collegi Sindacali, negli indirizzi sulle nomine, approvate dal Consiglio metropolitano con delibera n. 54 del. 22/12//2021, è stato previsto che il Sindaco metropolitano promuove il rispetto della parità di genere tra coloro che ricoprono pubblici incarichi di designazione metropolitana in tutti gli organismi partecipati, indipendentemente dall'esistenza o meno di un controllo da parte dell'Ente. L'Ufficio monitora che vi sia un equilibrio nel rispetto di questo principio.

Codice e descrizione indicatore

3074 MONITORAGGIO ED EVENTUALI SEGNALAZIONI DA PARTE DELL'U.O. SOCIETA' SULL'ATTUAZIONE DELL'UGUAGLIANZA DI GENERE NEI CDA E NEI COLLEGI SINDACALI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DALL'ENTE

Codice e descrizione indicatore

Data

31/12/2023

Obiettivo specifico

1313 PARITA' DI GENERE

Favorire un accesso equilibrato alle posizioni lavorative esterne all'interno del Settore Strade e Sicurezza tramite anche la ridefinizione, nell'ambito del processo modificativo del mansionario del personale cantoniere, delle principali attività svolte presso il patrimonio stradale quale il controllo del territorio, delle pertinenze stradali e dell'ambiente circostante, anche riferito al verde pubblico e privato.

Codice e descrizione indicatore

3237 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA, COSTRUZIONE E MANUTENZIONE STRADE

Codice e descrizione indicatore

Data

31/12/2023

Settore Affari istituzionali e partecipazioni societarie

Area Sviluppo delle infrastrutture STRADE E SICUREZZA

Obiettivo

Consuntivo

Obiettivo

Consuntivo

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

AZIONE | 3 | ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Obiettivo specifico

1225 ASSETTO ORGANIZZATIVO E FUNZIONALE DELL'ENTE

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Miglioramento della razionalità organizzativa e l'efficienza della macrostruttura anche rispetto ad una maggiore verticalità delle strutture. Elaborazione di una proposta di riorganizzazione sulla base degli obiettivi di macro-organizzazione definiti dall'Ente, informazione al Sindacato e predisposizione dell'atto di approvazione da sottoporre al Sindaco. Introduzione dal 1/04/2023 del nuovo assetto delle Elevate Qualifiche (EQ) dell'ente in sostituzione delle P.O. Il CCNL 2019/2021 ha introdotto gli incarichi di EQ al posto delle posizioni organizzative (P.O.) a decorrere dal 1/04/2023. Sulla base delle necessità rappresentate dai dirigenti relativamente alle P.O. sia nel corso della negoziazione di budget 2023 e sia successivamente, verrà elaborata una proposta delle nuove EQ dell'Ente, previo confronto con il sindacato sui criteri di conferimento e graduazione delle EQ, proposta di modifica del Regolamento uffici e servizi e del Regolamento di organizzazione. Predisposizione dell'atto di approvazione da sottoporre Direttore generale. Progettazione orizzonte organizzativo coerente con gli obiettivi e del Regolamento di organizzazione. Analisi e indicazione degli obiettivi dell'organizzazione di breve-medio periodo da inserire nel PIAO

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2848 AGGIORNAMENTO DELLA MACROSTRUTTURA E DELL'ASSETTO FUNZIONALE DELL'ENTE	Data	31/03/2023	
2849 DEFINIZIONE NUOVO ASSETTO ELEVATE QUALIFICHE	Data	31/03/2023	
2850 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO ORGANIZZAZIONE	Data	16/01/2023	

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico

1237 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E MAPPATURA ATTIVITA'

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance, secondo quanto previsto dall' art. 7 del DLGS 150/2009 aggiornato con le modifiche apportate dal DLGS 2017/2017, viene aggiornato annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione (Nucleo di Valutazione). Il Piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. È un documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target dell'anno di riferimento. Nel Piano viene esplicitato il legame che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori. Il Sistema di misurazione e valutazione della performance prevede tra gli strumenti, la mappatura delle attività che è il documento che censisce tutte le attività dell'Ente quale unità minima elementare; ciascuna di essa è inserita in Macroattività (per raggruppamenti omogenei) e riferite ad un unico Centro di responsabilità. Le attività sono individuate e definite con riferimento a processi e prodotti\servizi omogenei e sono classificate per tipologia, funzione, cliente\utente e livello di digitalizzazione. Il monitoraggio dei procedimenti rappresenta una rilevazione della "qualità effettiva dei servizi", in quanto misura la qualità dell'azione amministrativa in termini di efficacia e tempestività con dati relativi alle pratiche avviate e concluse, tempo medio di conclusione, pratiche in ritardo e motivo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2881 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO PERFORMANCE	Data	16/01/2023	
2882 MONITORAGGIO INFRANNUALE AL 31/05	Data	31/07/2023	
2883 APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	Data	31/03/2023	
2884 APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA SALUTE DELL'ENTE	Data	31/05/2023	
2886 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI	Numeri	1	
2887 MAPPATURA DELLE ATTIVITA'	Numeri	1	

Obiettivo specifico

1201 PERFORMANCE INDIVIDUALE E SALARIO ACCESSORIO

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Avvio e conclusione del processo di valutazione; predisposizione delle istruzioni e del database dedicato, assistenza ai settori, predisposizioni sintesi di valutazione per il Nucleo, predisposizione atti conclusivi, pubblicazione amministrazione trasparente. Valutazione dipendenti e dirigenti anno precedente e liquidazione dei premi. Garanzia del pagamento del salario accessorio in tempi certi, con cadenza annuale predefinita mediante la messa a regime delle procedure delineate in attuazione dei regolamenti per gli incentivi delle funzioni tecniche e dei compensi professionali dell'avvocatura metropolitana.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura Obiettivo Consuntivo

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

2889	VALUTAZIONE DIPENDENTI E DIRIGENTI ANNO PRECEDENTE	Data	30/06/2023
2956	LIQUIDAZIONE PERFORMANCE RISULTATO ANNO PRECEDENTE	Data	31/07/2023
2970	LIQUIDAZIONE COMPENSI AVVOCATURA ANNI PRECEDENTI ENTRO 60 GIORNI DALLA RICHIESTA	Numero	131/12/2023
2971	LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ATTIVITA' CONCLUSA	Data	31/05/2023

Obiettivo specifico

1236 | PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

L'articolo 6 del Decreto legge 80/2021 per il "rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni" prevede la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce: a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance; b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile; c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne; d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione; e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno; f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.Definizione delle regole per l'accordo di lavoro agile dal 1/03/2023.Modifiche alla disciplina del lavoro agile alla luce del nuovo CCNL 2019/2021, confronto con il Sindacato.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2879	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025	Data	31/01/2023
2880	AGGIORNAMENTO APPLICATIVO ALA E WORK FLOW E AVVIO LAVORO AGILE 2023	Data	28/02/2023
2967	MONITORAGGIO CONTRATTI LAVORO AGILE (PERCENTUALE)	Numero	0031/12/2023
2968	GESTIONE E MONITORAGGIO PROGETTI TELELAVORO	Data	31/12/2023

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico	1223 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA	Area Risorse Programmazione e Organizzazione
---------------------	--------------------------------------------	----------------------------------------------

Sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo integrativo dell'ente per applicare tutti gli istituti giuridici ed economici previsti dal nuovo CCNL 2019/2021 e rimessi alla contrattazione decentrata. Il 16/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni locali relativo al triennio 2019-2021. Pertanto all'inizio del 2023 occorre avviare le trattative per arrivare alla sottoscrizione del nuovo Contratto integrativo per il triennio 2023/2025 e per l'utilizzo del Fondo delle risorse decentrate anno 2023. Sottoscrizione dell'accordo annuale per il riparto delle risorse tra retribuzione di posizione e retribuzione di risultato. Costituzione Fondo dirigenti 2022, avvio trattative con il Sindacato e sottoscrizione dell'Accordo sul suo utilizzo.

Codice e descrizione indicatore

2845 SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO 2023/2025 DIPENDENTI IN APPLICAZIONE DEL NUOVO CCNL
2019/2021

2846 SOTTOSCRIZIONE ACCORDO FONDO DIRIGENTI ANNO 2023

Obiettivo specifico	1255 APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO ENTI LOCALI	Area Risorse Programmazione e Organizzazione
---------------------	-----------------------------------------------	----------------------------------------------

Il 16/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL del personale del comparto Funzioni locali relativo al triennio 2019-2021. In attuazione del nuovo dettato normativo, occorre procedere:- all'analisi delle declaratorie professionali in uso, analisi competenze e aggiornamento al disposto contrattuale ed all'organizzazione;- alla definizione del nuovo ordinamento professionale a seguito della introduzione delle Aree in luogo delle categorie giuridiche;- alla raccolta esigenze dei dirigenti e analisi degli attuali profili professionali, elaborazione di una proposta di assetto del nuovo ordinamento professionale, confronto con il sindacato sui nuovi profili professionali e approvazione finale;- alla liquidazione degli emolumenti arretrati e all'adeguamento degli istituti finanziari nel rispetto delle diverse decorrenze previste;- per l'area della dirigenza: costituzione Fondo dirigenti 2023 e sottoscrizione dell'Accordo sull'utilizzo.

Codice e descrizione indicatore

2960 APPLICAZIONE NUOVO CCNL LIQUIDAZIONE ARRETRATI
31/01/2023

3309 DEFINIZIONE NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE
31/12/2023

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico	1390 PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE (IN ATTUAZIONE AL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE STABILITO DAL CAD)	Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato
Il Piano delle Azioni Digitali - PAD - rappresenta il primo "componente" del Piano Triennale per la digitalizzazione dell'Ente Città metropolitana di Bologna. Le altre componenti del Piano Triennale sono il PID - Piano per le Infrastrutture Digitali, il PGD - Piano per il superamento del Gap Digitale, il PMD - Piano Metropolitano per la digitalizzazione . Il termine 'piano triennale' è utilizzato in quanto così definito da Agid, ma il suo nome più corretto sarebbe 'programma triennale', in quanto insieme coordinato di più piani.		
Codice e descrizione indicatore		
3263 AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO: "PIANO DELLE AZIONI DIGITALI" - N° 1 DOCUMENTO IN VERSIONE 3.0	Data	30/06/2023
Obiettivo specifico	1400 AVVIO SISTEMA DI TASK MANAGEMENT	Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato
Realizzazione di un sistema di task management: Il task management si può definire come l'insieme di strumenti e metodi utilizzati per organizzare e gestire i compiti assegnati alle risorse di un'organizzazione.Nello specifico è un programma software, sviluppato internamente, che verrà integrato con gli strumenti utilizzati per il controllo di gestione ed in particolare permetterà la gestione degli obiettivi inseriti nel piano delle performance consentendo di definire le attività da svolgere (task) e monitorarne lo stato di avanzamento		
Codice e descrizione indicatore		
3291 INDIVIDUAZIONE TEAM PER Sperimentazione	Data	31/01/2023
3302 PROGETTAZIONE DEL TASK CON I TEAM INDIVIDUATI	Data	30/04/2023
3303 ATTIVAZIONE IN PRODUZIONE DEL TASK MANAGEMENT	Data	30/06/2023

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

AZIONE | 4 FORMAZIONE E DIFFUSIONE DEL MODELLO CULTURALE IMPRONTATO ALLA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ E ALLA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO

Obiettivo specifico | 1232 FORMAZIONE

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Progettazione e realizzazione percorsi formativi di carattere Generale, focalizzati sugli obiettivi trasversali dell'ente secondo le priorità dell'Ente. Il piano articolato per percorsi BASE e AVANZATI, conformi ai principi e alle indicazioni contenute nella pianificazione rivolta al contrasto delle discriminazioni e alla tutela. La sezione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) dedicata alla Formazione sviluppa la parte che accompagna i fabbisogni formativi con attenzione allo sviluppo delle competenze digitali essenziali per la realizzazione del lavoro organizzato per processo. La sezione prevede inoltre, l'attuazione degli aggiornamenti riguardanti la formazione obbligatoria in materia di sicurezza, nel rispetto delle periodicità indicate dalla normativa vigente (D.lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni); l'attivazione percorsi di formazione Specialistica promossa dai settori / Aree; Attivazione percorsi formativi destinati ai neo assunti, realizzati con gli specialisti interni all'Ente, secondo un calendario pianificato in base alle previsioni di ingresso relative ai percorsi di reclutamento approvati.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2861 EROGAZIONE FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS. 81/08 E S.M.I.) NEI TERMINI PREVISTI (PERCENTUALE)	Numero	100	
2862 EROGAZIONE FORMAZIONE SPECIALISTICA IN COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE COMPLESSIVA DELL'ANNO (PERCENTUALE)	Numero	100	
2863 PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE FORMAZIONE GENERALE - PROGETTO ACCESSIBILITÀ E I PERCORSI AVANZATI DEDICATI ALLE FIGURE INDIVIDUATE DALLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE IN COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE COMPLESSIVA ANNUALE	Data	23/12/2023	
2864 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO FORMAZIONE	Data	16/01/2023	

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico

1377 PROMOZIONE DELL'IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE, ANCHE ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI READY - RETE PER L'AUTOIMPRESA E LE DONNE IMPRENDITRICI

In linea con gli obiettivi definiti dal Piano metropolitano per l'Uguaglianza di genere, l'Area Sviluppo economico della Città metropolitana, attraverso Progetti d'impresa, intende sviluppare una strategia e un set di azioni per la promozione e la valorizzazione dell'imprenditorialità femminile al fine di favorire la riduzione degli ostacoli che inibiscono la creazione di impresa da parte di donne. In questo quadro, obiettivo primario per il 2023 è il consolidamento di READY, la REte per l'Autoimpresa e le Donne Imprenditrici nata nel 2022 in seno al gruppo di lavoro Workers BuyOut, Autoimprenditorialità e Trasmissione d'impresa, del Tavolo di Salvaguardia e Ripresa Economica. A questo fine si intende predisporre un documento programmatico, che possa essere condiviso dai soggetti constituenti la Rete, che definisca gli obiettivi e le modalità di azione della stessa. Con l'obiettivo di rafforzare la Rete e fare emergere i soggetti che ne condividono le finalità, se ne promuoverà l'ampliamento attraverso il coinvolgimento di nuovi attori, anche valutando gli ambiti di possibile collaborazione con le reti quali CapoD per le azioni di certificazione di genere. Infine, nella prospettiva di sensibilizzare un vasto pubblico e creare una piattaforma di condivisione più ampia, verrà promosso almeno un convegno pubblico al fine di rendere manifesti gli obiettivi della Città metropolitana e favorire la nascita di nuove collaborazioni e progettualità.

Codice e descrizione indicatore

	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
3234 CONVEGNO PUBBLICO SU IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE	Data	31/12/2023	
3235 PREDISPOSIZIONE DEL MANIFESTO DEGLI OBIETTIVI DELLA RETE READY E DELLE MODALITÀ DI AZIONE	Data	31/12/2023	
3236 NUOVI SOGGETTI COINVOLTI NELLE ATTIVITÀ DELLA RETE.	Numero	2	
3243 INDIVIDUAZIONE PARTNER INTERNAZIONALE PER AVVIO COLLABORAZIONE SU IMPRESA FEMMINILE .	Numero	1	

Obiettivo specifico

1281 POLITICHE DI EDUCAZIONE AL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E DI CONTRASTO A STEREOTIPI, DISCRIMINAZIONI E VIOLENZA

Consolidamento e rafforzamento della rete dei servizi offerti sul territorio metropolitano, volti a contrastare la violenza di genere, e implementazione di progetti di sensibilizzazione. Monitoraggio delle azioni previste all'interno dell'Accordo di ambito metropolitano per la realizzazione di attività di interventi di accoglienza, ascolto ed ospitalità per donne che hanno subito violenza. Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei attraverso progetti in rete con i soggetti pubblici e privati del territorio e realizzazione del progetto di ambito metropolitano per la promozione delle pari opportunità e per il contrasto alla violenza. Prosecuzione del lavoro del Gruppo di lavoro tecnico di ambito metropolitano sul contrasto alla violenza, finalizzato alla promozione di azioni sulle pari opportunità e sul contrasto alla violenza. Promozione di azioni per favorire l'autonomia abitativa delle donne in percorsi di fiori uscita dalla violenza. Coordinamento e realizzazione di progetti assieme alle realtà pubbliche e al terzo settore della rete metropolitana contro le discriminazioni. Coinvolgimento del sistema scolastico e formativo in iniziative di contrasto a stereotipi, discriminazioni e violenza di genere, anche nell'ambito del Piano annuale per l'orientamento.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

3054 INCONTRI MONITORAGGIO ACCORDO METROPOLITANO CONTRASTO VIOLENZA

Numeri
2

3055 CLASSI COINVOLTE NEL PROGETTO "MANUALE PER ATTIVISTI CONTRO LE DISCRIMINAZIONI VOLUME 6

Numeri
3

Obiettivo specifico

1282 POLITICHE PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DI UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE, CHE FAVORISCA L'UGUAGLIANZA PER DONNE E UOMINI

Favorire l'accesso e la qualificazione al mondo del lavoro da parte delle donne. Favorire ed incrementare progetti di welfare aziendale e di comunità, che migliorino l'organizzazione del lavoro e incidano sulla qualità di vita delle persone e sulla competitività delle imprese. Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei attraverso progetti in rete con i soggetti pubblici e privati del territorio e realizzazione del progetto di ambito metropolitano per la promozione dell'autonomia lavorativa della donna vittime di violenza.Promuovere occasioni di confronto e di apprendimento continuo sviluppando servizi che favoriscano il benessere organizzativo e l'offerta di welfare aziendale. Favorire il networking, incentivare lo scambio e creare sinergie tra le aziende grazie alla condivisione di valori e all'adozione di buone pratiche. Sviluppare azioni di Responsabilità Sociale in ottica di genere, in una logica di progressivo coinvolgimento anche delle piccole e medie imprese. Creare un sistema il più possibile omogeneo per la formazione e l'accrescimento culturale delle lavoratrici e dei lavoratori e per la divulgazione delle opportunità di crescita nella carriera delle donne, soggetti tradizionalmente penalizzati e scarsamente presenti in determinati settori industriali, favorendo la collaborazione tra istituzioni pubbliche e private del territorio, nella condivisione degli indirizzi strategici orientati allo sviluppo sostenibile e alle pari opportunità.

Codice e descrizione indicatore

3056 INCONTRI PER STESURA PROTOCOLLO AUTONOMIA LAVORATIVA DONNE VITTIME DI VIOLENZA

Unità di misura
2

Unità di misura
Obiettivo
Consuntivo

Area sviluppo sociale

1414 PROMOZIONE DELLA PARITA' DI GENERE NEL LINGUAGGIO DEGLI ATTI SINDACALI, DEGLI ORIENTAMENTI EX ART. 35 DELLO STATUTO E DELLE INFORMAZIONI

Progressiva implementazione di un linguaggio attento alla parità di genere negli atti dell'organi esecutivo dell'Ente

Codice e descrizione indicatore

3286 LINEE GUIDA PER UN LINGUAGGIO AMMINISTRATIVO E ISTITUZIONALE ATTENTO ALLE DIFFERENZE DI GENERE

Unità di misura
Data
31/01/2023

Unità di misura
Obiettivo
Consuntivo

Segreteria Generale

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

Obiettivo specifico 1202 STUDI E RILEVAZIONI

Per quanto riguarda l'attività demoscopica, continua collaborazione con l'area Pianificazione territoriale per la realizzazione di indagini on-line sul trasporto scolastico per le scuole materne e dell'obbligo rivolta ai Comuni e sui flussi scolastici rivolta agli Istituti superiori di secondo grado. Prosegue la collaborazione con altri Settori/Servizi/Organismi dell'Ente: redazione di alcuni report specifici in ambito metropolitano; realizzazione di analisi di contesto socio-economico di area vasta in formato reportistico e/o multimediale; aggiornamento del sito 'città metropolitane a confronto'; consulenza metodologica e analisi di genere di dati del territorio metropolitano e di dati dei dipendenti dell'Ente, a supporto delle azioni di promozione delle pari opportunità e della parità di genere; partecipazione alla definizione del PlAO e predisposizione della sezione AZIONI POSITIVE del PlAO. Saranno inoltre disponibili approfondimenti metropolitani e sub-metropolitani interattivi a supporto degli Enti locali. Collaborazione con CERVAP per misurazione del Valore Pubblico delle Cm.

Codice e descrizione indicatore

Indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
3100 COLLABORAZIONE PER INDAGINI RELATIVE A TRASPORTO SCOLASTICO E FLUSSI SCOLASTICI	Data	31/12/2023	
3101 RAPPORTI DI CARATTERE DEMOGRAFICO E SOCIO-ECONOMICO	Numero	4	
3102 DIFFUSIONE PRODOTTI CON OUTPUT GRAFICO, INFOGRAFICO, ALTRO	Data	31/12/2023	
3103 ATLANTE: STUDI DINAMICI DI CARATTERE SOCIO-DEMOGRAFICO	Data	31/12/2023	
3104 AGGIORNAMENTO SITO 'CITTÀ' METROPOLITANE A CONFRONTO'	Data	31/12/2023	
3105 COLLABORAZIONE CON CERVAP PER MISURAZIONE VALORE PUBBLICO	Data	31/12/2023	
3106 ANALISI DI GENERE SU DATI METROPOLITANI A SUPPORTO DI AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ	Data	31/12/2023	
3107 PREDISPOSIZIONE SEZIONE AZIONI POSITIVE DEL PlAO	Data	30/04/2023	
3108 REPORT SU ANALISI PER GENERE SU DATI DEI DIPENDENTI DELLA CM	Numero	1	

Direzione Generale

Piano triennale delle azioni positive: Obiettivi specifici

2023-2025

AZIONE | 5 | POLITICHE DI RECLUTAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE

Obiettivo specifico | 1233 | GESTIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Area Risorse Programmazione e Organizzazione

Raccolta dei fabbisogni dirigenziali e dichiarazioni di legge e adempimenti preliminari. Elaborazione fabbisogno e report di supporto per le informazioni, il confronto e le verifiche di sostenibilità. Adempimenti e pubblicazioni di legge. Elaborazione contenuti della sezione 3 per la parte della dotazione organica e fabbisogno. Verifiche e controlli preassuntivi, di legge e di bilancio oppure risorse eterofinanziate. Verifica delle quote di legge per concorsi riservati agli interni o riservati alle categorie protette. Pubblicazioni e adempimenti di legge, approvazione dei bandi, segreterie di concorso e approvazione delle graduatorie finali; controllo delle dichiarazioni rese dagli idonei. Registrazione aggiornamenti movimenti per turn over imprevisto, report , confronto e verifiche di sostenibilità, adempimenti di legge; approvazione dei bandi, partecipazione ai lavori delle commissioni e approvazione graduatorie finali, controllo delle dichiarazioni rese dagli idonei e verifiche preassuntive. Eventuale utilizzo del portale INPA. Liquidazioni spese e accertamento entrate da procedure selettive.Approvazione Convenzione o accordo tra CM Bologna e altri Enti locali, nella quale si disciplinano i rapporti tra le parti e le modalità di gestione delle selezioni uniche. Individuazione dei profili da ricercare sulla base delle proprie necessità o sulla base delle segnalazioni che provengono dagli enti.Incontro preliminare informativo; raccolta fabbisogno e dei profili da ricercare sulla base delle necessità di ente; adempimenti

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo
2865 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO PTFFP	Data	16/01/2023	
2866 AVVIO PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO IN CORSO	Data	01/02/2023	
2867 COMPLETAMENTO PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO PRECEDENTE	Data	31/12/2023	
2888 AGGIORNAMENTO PIANO OCCUPAZIONALE ANNO IN CORSO	Numero	1	
2957 RISPETTO VINCOLI FINANZIARI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE	Numero	1	
3307 STUDIO FATTIBILITA' PROCEDURA SELEZIONI UNICHEAVVIO IN AMBITO METROPOLITANO	Data	31/12/2023	
3308 RACCOLTA FABBISOGNI FINALIZZATI ALLA SELEZIONE UNICA DI LIVELLO METROPOLITANO	Data	31/12/2023	