

ALLEGATO 1 alla Direttiva recante “MISURE PER PROMUOVERE LE PARI OPPORTUNITA E RAFFORZARE IL RUOLO DEI COMITATI UNICI DI GARANZIA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE”

Format – Modalità di trasmissione delle informazioni da parte dell'amministrazione ai CUG

ANNO 2023

Tipo di amministrazione:

Ente locale Comune di Genova

SITUAZIONE AL 31.12.2023

SEZIONE 1. Dati sul personale e retribuzioni

TABELLA 1.1. – RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETA' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO (dettagliare il tipo di contratto e il livello o l'accorpamento)

Categoria / Profilo	FEMMINE					F Totale	MASCHI					M Totale	Totale
	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69		20-29	30-39	40-49	50-59	60-69		
Tempo Indeterminato	159	559	716	1.082	683	3.199	146	420	402	520	482	1.970	5.169
Operatori										2	4	6	6
Operatori Esperti	30	32	56	213	128	459	10	33	45	107	99	294	753
Istruttori	89	330	475	617	423	1.934	108	272	264	286	260	1.190	3.124
Funzionari Ed E.Q.	40	197	179	235	120	771	28	114	92	113	112	459	1.230
Dirigenti			6	17	12	35		1	1	12	7	21	56
Tempo Determinato	28	40	32	26	6	132	5	5	6	15	8	39	171
Operatori Esperti	6	10	8	8	3	35				2	1	3	38
Istruttori	4	12	20	14	3	53	3	2	2	1		8	61
Funzionari Ed E.Q.	18	18	4	2		42	2	3	3	5		13	55
Dirigenti				2		2			1	7	7	15	17
Totale	187	599	748	1.108	689	3.331	151	425	408	535	490	2.009	5.340
%	3.5	11.2	14	20.7	13	62.4	2.8	8	7.6	10	9.2	37.6	

Nota Metodologica – Inserire il numero delle persone in servizio al 31/12 di ciascun anno per tipo di contratto (ad esempio tempo determinato/indeterminato e/o relativo livello o accorpamento di riferimento)

TABELLA 1.2 – RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA

Classi età Tipo Presenza	UOMINI							DONNE						
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Tempo Pieno	150	424	398	510	467	1949	39%	184	581	710	1101	628	3104	61%
Part Time >50%	1	1	10	23	23	58	21%	3	18	38	106	61	226	79%
Part Time <50%	0	0	0	2	0	2	0.7%	0	0	0	1	0	1	0.3%
Totale	151	425	408	535	490	2009		187	599	748	1108	689	3311	
Totale %	2.8	8	7.6	10	9.2	37.6		3.5	11.2	14	20.7	13	62.4	

Al 31/12/2023 erano in part-time richiesta **287** dipendenti di cui **227** donne e **60** uomini (non sono stati calcolati per questa finalità **26** dipendenti assunti in part-time).

Chiave di lettura del "part time = 50%": Il part time fruito nella misura pari al 50% è stato incluso, ai fini della rilevazione, all'interno della categoria "part time > al 50%".

TABELLA 1.3 - POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER GENERE

	M	M	F	F	Totale	% totale
Fascia PO ID	Unità	%	Unità	%		
Pos. Org. 6.500 €	28	25,45%	23	17,16%	51	20,90%
Pos. Org. 8.000 €	47	42,73%	65	48,51%	112	45,90%
Pos. Org. 10.500 €	21	19,09%	44	32,84%	65	26,64%
Pos. Org. 16.000 €	14	12,73%	2	1,49%	16	6,56%
Totale	110	100,00%	134	100,00%	244	100,00%
% sul personale complessivo	45,08%		54,92%		100,00%	

Nota Metodologica - Tabella standard da compilare per ciascun profilo e livello di inquadramento (es. 1°, 2° fascia, ecc)

TABELLA 1.4 - ANZIANITA' NEI PROFILI E LIVELLI NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER ETA' E PER GENERE

			M	M	M	M	M	F	F	F	F	F	Totale
CCNLAREA	Anzianità CUG	Livello Economico GUG	18-30	31-40	41-50	51-60	Oltre 60	18-30	31-40	41-50	51-60	Oltre i 60	
Operatori	> 10	OPO				2	4						6
Operatori Esperti	<3	OE0	13	22	29	40	13	37	38	58	61	25	336
Operatori Esperti	3-5	OE0	2	3	13	12	2				1	1	34
Operatori Esperti	5-10	OE0		1	4	2	1				1	1	10
Operatori Esperti	> 10	OE0			6	64	70			15	148	108	411
Istruttori	<3	ISO	115	122	79	19	32	92	188	169	78	58	952
Istruttori	3-5	ISO	25	96	69	25	24	20	110	99	43	38	549
Istruttori	5-10	ISO	1	15	31	5	5		17	67	21	20	182
Istruttori	> 10	ISO		8	75	226	226		4	133	475	355	1.502
Funzionari Ed E.Q.	<3	FE0	32	63	32	18	20	76	111	52	19	22	445
Funzionari Ed E.Q.	3-5	FE0	2	32	27	6	8	7	44	29	15	18	188
Funzionari Ed E.Q.	5-10	FE0		9	11	8	6	1	25	18	8	8	94
Funzionari Ed E.Q.	> 10	FE0		3	17	85	93		14	56	193	97	558
Totale			190	374	393	512	504	233	551	696	1.063	751	5.267
% sul personale complessivo			3,6%	7,1%	7,5%	9,7%	9,6%	4,4%	10,5%	13,2%	20,2%	14,3%	100,0%

TABELLA 1.5 - DIVARIO ECONOMICO, MEDIA DELLE RETRIBUZIONI OMNICOMPRESIVE PER IL PERSONALE A TEMPO PIENO, SUDDIVISE PER GENERE NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Inquadramento	UOMINI	DONNE	Divario economico per livello	
	Retribuzione netta media	Retribuzione netta media	Valori assoluti	%
OPERATORI	23.565,49	0,00	-----	
OPERATORI ESPERTI	24.485,99	23.468,53	1017,45	
ISTRUTTORI	29.652,84	27.225,08	2427,76	
FUNZIONARI	33.792,38	31.619,01	2173,37	
DIRIGENTI	94.337,94	89.613,67	4724,27	
Totale personale	1.757,00	2.885,00	-1128,00	100%
% sul personale complessivo				

Nota Metodologica – inserire il valore in Euro delle retribuzioni medie nette, ivi compresi il trattamento accessorio (straordinari ecc) del personale a tempo pieno da considerare al netto dei contributi previdenziali e assistenziali

TABELLA 1.6 - PERSONALE DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO

		M	M	F	F	Totale	% totale
CCNLAREA	Titolo Di Studio	Unità	%	Unità	%		
Dirigenti	Laurea	36	49,3%	37	50,7%	73	100,00%
% sul personale complessivo		0,7%		0,7%		1,4%	

TABELLA 1.7 - PERSONALE NON DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO

		F	F	M	M	Totale	% totale
CCNL AREA	Titolo Di Studio	Unità	%	Unità	%		
Operatori	Diploma		0,00%	1	0,05%	1	0,02%
Operatori	Scuola Dell'Obbligo		0,00%	5	0,25%	5	0,09%
Operatori Esperti	Diploma	255	7,74%	102	5,17%	357	6,78%
Operatori Esperti	Laurea	10	0,30%	6	0,30%	16	0,30%
Operatori Esperti	Scuola Dell'Obbligo	221	6,71%	188	9,53%	409	7,77%
Operatori Esperti	Non Inserito	8	0,24%	1	0,05%	9	0,17%
Istruttori	Diploma	1.354	41,11%	961	48,71%	2.315	43,95%
Istruttori	Laurea	567	17,21%	168	8,51%	735	13,95%
Istruttori	Scuola Dell'Obbligo	49	1,49%	69	3,50%	118	2,24%
Istruttori	Non Inserito	17	0,52%		0,00%	17	0,32%
Funzionari Ed E.Q.	Diploma	187	5,68%	104	5,27%	291	5,52%
Funzionari Ed E.Q.	Laurea	617	18,73%	363	18,40%	980	18,61%
Funzionari Ed E.Q.	Scuola Dell'Obbligo	3	0,09%	3	0,15%	6	0,11%
Funzionari Ed E.Q.	Non Inserito	6	0,18%	2	0,10%	8	0,15%
Totale		3.294	100,00%	1.973	100,00%	5.267	100,00%
% sul personale complessivo		62,54%		37,46%		100,00%	

TABELLA 1.8 - COMPOSIZIONE DI GENERE DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO

Tipo di Commissione	UOMINI		DONNE		TOTALE		Presidente (D/U)
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	
SELEZIONE COLLABORATORI SERVIZI SOCIO EDUCATIVO CULTURALI (OPERATORI SCOLASTICI) DA CENTRO PER L'IMPIEGO	1	33	2	67	3		U
SELEZIONE COLLABORATORI SERVIZI AMMINISTRATIVI (OPERATORI ESPERTI AMMINISTRATIVI) DA CENTRO PER L'IMPIEGO	1	33	2	67	3		D
SELEZIONE OPERAI GIARDINIERI DA CENTRO PER L'IMPIEGO	2	67	1	33	3		D
SELEZIONE OPERAI IDRAULICI DA CENTRO PER L'IMPIEGO	2	67	1	33	3		D
SELEZIONE OPERAI SEPPELLITORI DA CENTRO PER L'IMPIEGO	2	67	1	33	3		D
CONCORSO PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE	2	67	1	33	3		U
CONCORSO PER FUNZIONARI DI POLIZIA LOCALE	2	67	1	33	3		U
CONCORSO PER FUNZIONARI SERVIZI AMMINISTRATIVI	1	33	2	67	3		D
CONCORSO PER FUNZIONARI SERVIZI AMMINISTRATIVI – AREA ECONOMICO FINANZIARIA	1	33	2	67	3		D
CONCORSO PER ISTRUTTORI SERVIZI AMMINISTRATIVI (COMMISSIONE)	2	67	1	33	3		D
CONCORSO PER ISTRUTTORI SERVIZI AMMINISTRATIVI (SOTTOCOMMISSIONE)	2	67	1	33	3		U
CONCORSO PER ISTRUTTORI SERVIZI AMMINISTRATIVI – ESPERTI CONTABILI	0	0	3	100	3		D
CONCORSO PER INSEGNANTI SCUOLA INFANZIA	1	33	2	67	3		U
CONCORSO DIRIGENTE TECHNICAL DIRECTOR	2	67	1	33	3		U
SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI PER I PROFILI DI FUNZIONARIO TECNICO / INFORMATICO	0	0	3	100	3		D
INTERPELLO PER FUNZIONARI TECNICI	1	33	2	67	3		D
INTERPELLO PER FUNZIONARI INFORMATICI	2	67	1	33	3		D
INTERPELLO PER FUNZIONARI TECNICI - STRUTTURISTI	1	33	2	67	3		D
CONCORSO PER FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI – DISABILITY MANAGER	0	0	3	100	3		D
CONCORSO PER ISTRUTTORI SERVIZI TECNICI – PERITI ELETTROTECNICI / ELETTRONICI	1	33	2	67	3		D
CONCORSO PER ISTRUTTORI SERVIZI TECNICI – PERITI MECCANICI	2	67	1	33	3		D
SELEZIONE EX ART. 110 D.LGS PER DIRIGENTE INFORMATICO	2	67	1	33	3		U
SELEZIONE EX ART. 110 D.LGS 267/2000 PER FUNZIONARIO PROJECT MANAGER	2	67	1	33	3		U
SELEZIONE EX ART. 110 D.LGS 267/2000 PER FUNZIONARIO SENIOR RELATIONSHIP MANAGER	2	67	1	33	3		U
Totale personale	34	47%	38	53%	72	100%	
% sul personale complessivo							

TABELLA 1.9 – FRUIZIONE DELLE MISURE DI CONCILIAZIONE PER GENERE ED ETÀ'

Classi età Tipo Misura conciliazione	UOMINI							DONNE						
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Orizzontale 50%	0	0	0	1	1	2	0,7%	0	0	3	1	1	5	1,7%
Orizzontale 66,67%	0	0	1	0	0	1	0,3%	0	0	1	5	2	8	2,8%
Orizzontale 69,44%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%
Orizzontale 75%	0	0	0	0	0	0	0%	0	1	1	4	2	8	2,8%
Orizzontale 83,33%	0	0	1	4	5	10	3,48%	1	8	20	39	21	89	31,01%
Verticale 33,33%	0	0	0	1	0	1	0,3%	0	0	0	0	0	0	0%
Verticale 50%	0	0	5	4	5	14	4,8%	0	1	2	2	0	5	1,7%
Verticale 58,33%	0	0	0	0	0	0	0%	0	1	0	0	2	3	1,04%
Verticale 66,67%	0	0	0	1	1	2	0,7%	0	2	1	2	1	6	2,09%
Verticale 75%	0	0	0	1	2	3	1,04%	0	0	0	3	1	4	1,4%
Verticale 76,98%	0	0	0	1	0	1	0,3%	0	0	0	0	0	0	0%
Verticale 77,78%	0	0	0	1	2	3	1,04%	0	0	0	1	1	2	0,7%
Verticale 83,33%	0	0	1	5	2	8	2,8%	0	2	1	12	14	29	10,10%
Verticale 88,49%	0	0	1	1	0	2	0,7%	0	1	0	0	0	1	0,3%
Verticale 91,67%	0	0	0	2	1	3	1,04%	0	0	6	15	10	31	10,8%
Verticale 92,88%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%
Misto 33,33%	0	0	0	1	0	1	0,3%	0	0	0	1	0	1	0,3%
Misto 50%	1	1	1	1	2	6	2,09%	0	1	1	8	1	11	3,8%
Misto 55,71%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	1	0	0	1	0,3%
Misto 61,19%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%
Misto 62,79%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	1	0	1	0,3%
Misto 66,67%	0	0	0	0	1	1	0,3%	2	0	1	4	2	9	3,1%
Misto 69,63%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%
Misto 69,93%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	1	1	2	0,7%
Misto 75%	0	0	0	1	1	2	0,7%	0	1	0	2	0	3	1,04%
Misto 76,48%	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	6	2	8	2,8%

Tipo Misura conciliazione	UOMINI							DONNE						
	<30	31- 40	41- 50	51- 60	>60	Tot	%	<30	31- 40	41-50	51- 60	>60	Tot	%
Telelavoro	0	1	3	5	9	18	22%	0	4	7	33	20	64	78%
Lavoro agile	78	354	172	234	208	1046	35%	98	649	322	512	345	1926	65%

TABELLA 1.10 – FRUIZIONE DEI CONGEDI PARENTALI E PERMESSI L.104/1992 PER GENERE

	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Numero permessi giornalieri L.104/1992 fruiti	3591		9446		13037	
Numero permessi orari L.104/1992 (n.ore) fruiti	6868 hh		16541 hh		23409 hh	
Numero permessi giornalieri per congedi parentali fruiti	672		8186		8858	
Numero permessi orari per congedi parentali fruiti	24 gg		134 gg		158 gg	
Totale						
% sul personale complessivo						

SEZIONE 2. Azioni Realizzate e risultati raggiunti

AZIONE I - DESCRIZIONE	Potenziamento della sinergia tra gli attori coinvolti nella gestione di situazioni di disagio lavorativo
ATTORI COINVOLTI	Ufficio Benessere organizzativo, Assistente Sociale Aziendale
MISURAZIONE	proposte presentate, iniziative realizzate
BENEFICIARI	Dipendenti fragili, tutto il personale
RISORSE	Staff interno
INTERVENTI REALIZZATI	Inserimento Assistente Sociale all'interno dell'ufficio benessere anche al fine di rafforzare le sinergie degli attori coinvolti
INTERVENTI DA REALIZZARE	Esplorare la possibilità di ampliare il raggio di azione degli interventi anche attraverso i servizi territoriali

AZIONE II- DESCRIZIONE	Formazione in materia di pari opportunità
ATTORI COINVOLTI	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Formazione, Direzione Generale, CUG
MISURAZIONE	N° formazioni erogate
BENEFICIARI	Il personale
RISORSE	Staff interno
INTERVENTI REALIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Il CUG ha preso parte alla Rete Nazionale dei CUG che eroga formazione periodica in tema di pari opportunità ○ Prosecuzione della partecipazione al Progetto "PA:R.I-P.A. Risorse per l'Inclusione" programma formativo su diversità e inclusione, sviluppato dal Formez su incarico di UNAR

AZIONE III- DESCRIZIONE	Inserimento lavorativo delle persone con disabilità all'interno dell'Ente
ATTORI COINVOLTI	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Formazione
MISURAZIONE	Perfezionamento procedura di inserimento delle persone con disabilità
BENEFICIARI	Dipendenti con disabilità
RISORSE	Staff interno
INTERVENTI REALIZZATI	Definizione di procedure atte a garantire l'inserimento delle persone con disabilità e l'adozione di ragionevoli accomodamenti da parte del datore di lavoro al momento dell'assunzione
INTERVENTI DA REALIZZARE	Implementazione delle procedure per le nuove assunzioni

AZIONE IV- DESCRIZIONE	Valorizzazione e promozione del CUG, Consiglieria di Fiducia, Fondo di Solidarietà in favore dei dipendenti in difficoltà
ATTORI COINVOLTI	CUG, Consiglieria di Fiducia, Ufficio benessere Organizzativo, Fondo di Solidarietà
BENEFICIARI	Tutti i dipendenti
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	N° comunicazioni/iniziative
INTERVENTI REALIZZATI	Diffusione tramite la intranet aziendale dell'attività del Fondo di Solidarietà
INTERVENTI DA REALIZZARE	Rinnovo del Comitato Unico di Garanzia e della Consiglieria di Fiducia e pubblicizzazione delle relative attività

AZIONE V- DESCRIZIONE	Raccolta dati strutturata e omogenea all'interno dell'Ente
ATTORI COINVOLTI	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale
BENEFICIARI	Tutti i dipendenti
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Raccolta dati disaggregati per genere
INTERVENTI REALIZZATI	Raccolta e analisi dei dati
INTERVENTI DA REALIZZARE	Prosecuzione attività di raccolta e analisi dei dati

AZIONE VI- DESCRIZIONE	Protocollo di intesa sulle Pari Opportunità tra aziende ed enti della Città di Genova
ATTORI COINVOLTI	Assessorato alle Pari Opportunità, Ufficio Benessere Organizzativo e Pari Opportunità
BENEFICIARI	I dipendenti degli Enti/Aziende coinvolti
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Sottoscrizione del Protocollo da parte dei Soggetti aderenti
INTERVENTI REALIZZATI	Incontri finalizzati allo scambio di best practices e all'elaborazione di iniziative nell'ambito delle pari opportunità e dell'equilibrio di genere
INTERVENTI DA REALIZZARE	Iniziative congiunte sui temi di interesse e monitoraggio e follow-up delle azioni messe in campo

AZIONE VII- DESCRIZIONE	Protocollo d'intesa per la definizione di un sistema di coordinamento cittadino degli strumenti di lavoro a distanza e flessibilizzazione degli orari
ATTORI COINVOLTI	Assessorati al Personale e alla Mobilità, Direzione di Area Organizzazione delle Risorse Umane e Sicurezza Aziendale, Direzione di Area Gestione del Territorio
BENEFICIARI	Il personale degli Enti/Aziende coinvolte e la cittadinanza
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Sottoscrizione del Protocollo da parte dei Soggetti aderenti
INTERVENTI DA REALIZZARE	Iniziative sinergiche e coordinate tra i soggetti della Rete, anche attraverso strumenti di lavoro a distanza e flessibilizzazione degli orari, soprattutto in vista dell'avvio dei cantieri sul territorio genovese

AZIONE IX-DESCRIZIONE	Rilevazione INAIL fattori di rischio stress- Lavoro correlato (art.28 Dlgs.81/2008)
ATTORI COINVOLTI	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale (Direzione Sicurezza Aziendale-Ufficio Benessere Organizzativo e Pari Opportunità), RLS, medico competente, RSPP
BENEFICIARI	Tutti i dipendenti
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Rilevazione dati, somministrazione check-list INAIL; focus group dipendenti selezionati di tutte le Direzioni
INTERVENTI REALIZZATI	Avvio della raccolta dati, formazione dei Comitati Guida per ogni direzione come da metodologia INAIL, focus group per la somministrazione della check-list
INTERVENTI DA REALIZZARE	Prosecuzione della rilevazione, analisi dei dati e restituzione dei risultati finalizzate ad eventuali interventi migliorativi da parte dei datori di lavoro

AZIONE X-DESCRIZIONE	Intervento di ascolto organizzativo specifico per la Direzione Servizi Demografici
ATTORI COINVOLTI	Ufficio Benessere Organizzativo e Pari Opportunità, Direzione Servizi Demografici
BENEFICIARI	Personale con attività a contatto col pubblico
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Numero incontri: n. 7 Numero dipendenti: n.66
INTERVENTI REALIZZATI	Conclusione ciclo incontri e redazione di report finale con proposte di miglioramento organizzativo
INTERVENTI DA REALIZZARE	Implementazione delle azioni proposte

AZIONE XI-DESCRIZIONE	Semplificazione delle procedure per la produzione dei contratti di lavoro da remoto con vincolo di tempo (ex telelavoro)
ATTORI COINVOLTI	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale (Ufficio Benessere Organizzativo e Sicurezza Aziendale, Direzione Sicurezza Aziendale, Ufficio Legale Atti)
BENEFICIARI	Dipendenti telelavoratori
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	Tempi di compilazione e inoltro del modulo di domanda ridotti
INTERVENTI REALIZZATI	Modulo semplificato e relative istruzioni pubblicate sulla intranet aziendale
INTERVENTI DA REALIZZARE	Monitoraggio ed eventuale perfezionamento delle procedure

AZIONE XII-DESCRIZIONE	Iniziative di aggregazione a favore dei dipendenti
ATTORI COINVOLTI	Assessorato al Personale
BENEFICIARI	Il personale e la cittadinanza
RISORSE	Staff interno, spese vive
MISURAZIONE	N° iniziative condotte
INTERVENTI REALIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Passeggiate archeologiche guidate e a titolo gratuito riservate ai dipendenti ○ Due giornate di Open day “Ri-Toorna” nelle sedi comunali principali sul riciclo e riuso ○ Eventi riservati ai dipendenti e alle famiglie in occasione delle festività di Pasqua e Natale ○ Attivazione punto “bookcrossing” presso Palazzo Albin per i dipendenti ○ Open day “Lavorare nel Comune di Genova” dedicato ai giovani studenti delle scuole superiori per mettere in contatto i ragazzi con il mondo della pubblica amministrazione ○ Diffusione e comunicazione ai dipendenti, attraverso la intranet aziendale, di iniziative, promosse o organizzate dall’Ente, su temi di interesse cittadino (raccolta sangue, Settimana Europea della Mobilità, Genova Jeans ecc cc)
INTERVENTI DA REALIZZARE	Proposte di nuove iniziative di socializzazione/aggregazione e diffusione delle stesse

AZIONE XII-DESCRIZIONE	Eventi sul tema delle pari opportunità
ATTORI COINVOLTI	Assessorato alle Pari Opportunità, Ufficio Benessere Organizzativo e Pari Opportunità, Municipi
BENEFICIARI	La cittadinanza
RISORSE	Spese vive
MISURAZIONE	N° eventi nel corso dell’anno
INTERVENTI REALIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evento “Donne e Lavoro – Dialoghi sul Futuro”, in occasione del 8 marzo, presso Palazzo Tursi. incontro con donne impegnate nel mondo

	<p>dell'impresa, della ricerca, del sociale e dello sport, per confrontarsi sul mondo del lavoro, sulle possibilità, le capacità delle donne, ma anche sulle discriminazioni, le violenze e le mancate pari opportunità</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 8 marzo 2023: circa 40 eventi organizzati dai Municipi su tutto il territorio genovese ○ Convegno in occasione della Giornata contro l'omolesbotransfobia con focus sul bullismo ○ Spettacolo teatrale "Come un fiore raro", dedicato a Mia Martini in occasione del 25 novembre ○ Circa 40 eventi organizzati dai Municipi, alcuni anche in collaborazione con i centri anti-violenza in occasione del 25 novembre ○ Avvio iniziativa "Living Library" – biblioteca vivente- incontri finalizzati al contrasto degli stereotipi legati a situazioni di svantaggio sociale
INTERVENTI DA REALIZZARE	Eventi e iniziative rivolte ai cittadini sul tema delle pari opportunità

AZIONE XIII-DESCRIZIONE	Tavolo "anti-violenza"
ATTORI COINVOLTI	Assessorato alle Pari Opportunità, Ufficio Benessere Organizzativo e Pari Opportunità, Municipi
BENEFICIARI	La cittadinanza
RISORSE	Staff interno
MISURAZIONE	N° incontri (ca 5) nel corso dell'anno
INTERVENTI REALIZZATI	Coordinamento e promozione eventi sul territorio sul tema della violenza di genere
INTERVENTI DA REALIZZARE	Prosecuzione incontri e collaborazioni sul tema della violenza di genere e pianificazione di iniziative congiunte